Regulamin serwisów internetowych oraz sklepu internetowego prowadzonych przez IQVIA Solutions Poland Sp. z o.o. obowiązujący od 25.09.2026

§1. Postanowienia Ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej jako Regulamin) określa warunki i zasady korzystania z serwisów internetowych i sklepu internetowego oraz dostępnych w ich ramach funkcjonalnościach i usługach (dalej łącznie jako Serwisy lub pojedynczo jako Serwis) prowadzonych przez IQVIA Solutions Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-672), ul. Domaniewska 48, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st Warszawy, XIII Wydział KRS pod numerem 0000264899, kapitał zakładowy 32 878 500,00 zł, NIP: 5272522896, REGON: 140714136 (dalej jako Usługodawca).
2. Kontakt z Usługodawcą jest możliwy pod adresem e-mail bok@farmacja.net, numerem telefonu 22 389 10 10, listownie na adres IQVIA Solutions Poland Sp. z o.o., ul. Domaniewska 48, 02-672 Warszawa, a w przypadku wybranych Serwisów również za pomocą formularza kontaktowego.
3. Regulamin jest dostępny na stronach internetowych Serwisów w sposób umożliwiający odtworzenie i utrwalenie jego treści przez jej wydruk lub zapisanie w dowolnej chwili na trwałym nośniku.
4. Regulamin stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2022 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Regulamin określa również zasady zawierania z Usługodawcą na odległość umów sprzedaży towarów lub świadczenia usług, w tym o dostarczanie treści lub usług cyfrowych, o których mowa w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
5. Korzystanie z Serwisów dostępne jest wyłącznie dla pełnoletnich osób fizycznych, działających w imieniu własnym lub osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, posiadających dostęp do sieci Internet oraz aktywne konto poczty e-mail (dalej jako Użytkownik).
6. Korzystanie z niektórych Serwisów wymaga potwierdzenia od osoby odwiedzającej stronę internetową Serwisu, że posiada określone uprawnienia zawodowe (np. lekarz, farmaceuta, technik farmaceutyczny lub inne).
7. Usługodawca świadczy usługi w ramach Serwisów zgodnie z Regulaminem.
8. Usługodawca może umieszczać w ramach Serwisów treści reklamowe dotyczące usług, towarów i inicjatyw oferowanych lub organizowanych przez niego lub podmioty z nim współpracujące**.**

§2. Usługi w ramach Serwisów

1. Serwisy mają charakter branżowy i są skierowane głównie do Użytkowników, których działalność gospodarcza lub zawodowa jest związana z branżą farmaceutyczną lub sektorem ochrony zdrowia.
2. W ramach Serwisów, Usługodawca oferuje, w szczególności, następujące usługi:
    a. Usługi rekrutacyjne polegające na umożliwieniu Użytkownikom działającym w imieniu i na rzecz przedsiębiorców będących pracodawcami (dalej jako **Pracodawcy**) tworzenie i publikację ofert pracy w ramach Serwisu oraz dalsze funkcje i narzędzia związane z procesem rekrutacji, zaś w przypadku Użytkowników zainteresowanych ofertami pracy (dalej jako **Kandydaci**), możliwość przeglądania i aplikowania na oferty pracy, założenie profilu Kandydata (dalej jako **Profil Kandydata**), udostępniania Profilu Kandydata

Pracodawcom, rekomendacji ofert pracy oraz dalsze usługi z tym związane.

b. Usługę sklepu internetowego umożliwiającą zawieranie na odległość umów sprzedaży towarów lub umów o dostarczanie treści lub usług cyfrowych (dalej jako **Sklep**),

c. Usługi newslettera polegające na przesyłaniu zamówionych przez Użytkownika treści o charakterze informacyjnym lub marketingowym, w tym o nowościach w branży farmaceutycznej i sektorze ochrony zdrowia, w tym o nowych rozwiązaniach prawnych, organizacyjnych i technicznych, badaniach, wydarzeniach, konferencjach i szkoleniach, konkursach, promocjach, zniżkach, rabatach, ankietach lub o produktach, usługach, ofertach i inicjatywach Usługodawcy oraz zaufanych partnerów z sektora farmaceutycznego lub kierujących ofertę do sektora ochrony zdrowia,

d. Pozostałe usługi obejmujące udostępnianie Użytkownikom treści i materiałów branżowych zawartych w Serwisach, ofert, informacji o bieżących wydarzeniach branżowych, konferencjach i szkoleniach, konkursach, promocjach, zniżkach, rabatach, badaniach i ankietach, umożliwianie udziału w dyskusjach w ramach funkcjonalności komentarzy oraz na zasadach portalu społecznościowego umożliwiającego publikowanie i wymianę informacji pomiędzy Użytkownikami, kontakt z Usługodawcą, udostępniania własnych treści, w tym materiałów lub ofert oraz korzystania z innych usług udostępnianych przez Usługodawcę.

3. Lista Serwisów wraz z informacją na temat funkcjonalności w ramach Serwisów i ich odpłatności znajduje się w Załączniku 1 do Regulaminu.

4. Szczegółowe zasady świadczenia usługi Sklepu określa paragraf 7 Regulaminu.

5. Szczegółowe zasady świadczenia usług rekrutacyjnych określa paragraf 8 Regulaminu.

6. Usługi mogą być świadczone (w zależności od charakteru usługi): (1) przez czas nieoznaczony do momentu rezygnacji przez Użytkownika z usługi bądź zaprzestania świadczenia usługi przez Usługodawcę zgodnie z Regulaminem lub (2) przez czas korzystania z usługi przez Użytkownika.

7. Usługodawca ma prawo zmiany zakresu i sposobu świadczonych usług z ważnych przyczyn takich jak: zmiana mających zastosowanie przepisów prawa, jeśli miałaby wpływ na usługi w ramach Serwisów, zmiana funkcjonalności usług w związku z koniecznością dostosowania do zmian w środowisku IT Usługodawcy, w tym wprowadzania nowych usług, nałożenia określonych obowiązków przez organy państwa, usprawnienia działania Serwisów i obsługi Użytkownika, zapobiegania nadużyciom, względów bezpieczeństwa. Powyższe pozostanie bez wpływu na prawa nabyte przez Użytkownika przed wejściem w życie zmiany.

8. W przypadku niezgodności usług w ramach Serwisów z umową, Użytkownik zobowiązany jest do współpracy z Usługodawcą w celu ustalenia przyczyny nieprawidłowego działania usług.

§3. Warunki techniczne korzystania z Serwisów

1. Aby uzyskać dostęp do Serwisów Użytkownik powinien dysponować urządzeniem z dostępem do sieci Internet obsługującym przeglądarki typu: Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari w najnowszej wersji, a w przypadku aplikacji desktopowych i mobilnych powinien również pobrać odpowiednią aplikację z na swoje urządzenie, przy czym aplikacje są kompatybilne wyłącznie z systemem Android i można je pobrać w sklepie Google Play.

2. Korzystanie z określonych funkcjonalności Serwisów może być uzależnione od

instalacji oprogramowania typu Java, Java Script oraz wprowadzenia odpowiednich ustawień dot. plików cookies.

3. Korzystanie z określonych funkcjonalności Serwisów może być uzależnione od posiadania aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail) lub posiadania Konta Użytkownika.

4. Użytkownik odpowiada za zapewnienie przez system teleinformatyczny, z którego korzysta, minimalnych wymagań technicznych, o których mowa w pkt. 1 i 2 wyżej.

§4. Zasady korzystania z Serwisów

1. Użytkownik ma prawo do korzystania z Serwisów w pełnym zakresie funkcjonalnym (z zastrzeżeniem, że niektóre usługi oferowane są jedynie odpłatnie lub są dostępne wyłącznie dla Użytkowników Zarejestrowanych) zgodnie z Regulaminem. Serwis nie może być wykorzystywany do celów niezgodnych z prawem.

2. Zabronione jest:

    a. przesyłanie fałszywych informacji, np. w przypadku usług rekrutacyjnych, fałszywych informacji dotyczących wykształcenia, umiejętności lub doświadczenia;

    b. ujawnianie przez Użytkownika osobom trzecim danych umożliwiających zalogowanie się na jego Konto, lub w przypadku wybranych Serwisów Konto Pracodawcy, do korzystania, z którego członek personelu został upoważniony przez Pracodawcę;

    c. umieszczanie w Serwisie treści niezgodnych z Regulaminem lub nielegalnych; za Treść nielegalną uznaje się w szczególności treści:

        i. uznane powszechnie za naganne moralnie, społecznie niewłaściwe (w tym treści zawierające wulgaryzmy, groźby, oszczerstwa, treści którymi obraża się inne osoby lub atakuje je personalnie, podszywa się pod inne osoby, treści stanowiących spam itp.);

        ii. nawołujące do przemocy czy nienawiści rasowej, wyznaniowej, etnicznej oraz innych treści i materiałów o charakterze bezprawnym;

        iii. mogące wpłynąć na sprawność jego działania, np. wirusów czy też treści lub materiałów mogących modyfikować, kasować lub umieszczać niepożądane informacje w Serwisie;

        iv. chronione prawem autorskim lub prawem własności przemysłowej, do których rozpowszechniania Użytkownik nie jest uprawniony;

        v. umieszczane w celu pozycjonowania stron internetowych oraz podbijania wątków poprzez zamieszczanie komentarzy nieposiadających treści;

    d. korzystanie przez Użytkowników z jakichkolwiek urządzeń czy oprogramowania w celu włamania, uszkodzenia czy wstrzymania działania Serwisu lub podjęcia innych działań, mogących wpłynąć na jego funkcjonowanie;

    e. korzystanie przez Użytkowników z wirusów, botów, robaków bądź innych kodów komputerowych, plików czy programów (w szczególności automatyzujących procesy skryptów i aplikacji bądź innych kodów, plików lub narzędzi);

    f. wysyłanie, bez uprzedniej i sprecyzowanej przez Usługodawcę zgody, niezamówionej informacji handlowej do Użytkowników, w tym niezamówionej informacji handlowej w przedmiocie działalności agencyjnej, pośrednictwa pracy lub działalności konkurencyjnej wobec Usługodawcy;

    g. świadczenie przez Użytkowników w ramach Serwisów działalności medycznej, zbliżonej do medycznej, farmaceutycznej, zbliżonej do farmaceutycznej;

h. świadczenie przez Użytkowników w ramach Serwisów działalności konkurencyjnej wobec działalności Usługodawcy, w szczególności działalności polegającej na pośrednictwie zatrudnienia lub świadczenia usług, chyba że Usługodawca wyraził na to uprzednią pisemną zgodę.

3. W przypadku naruszeń, o których mowa w pkt. 2 powyżej, w szczególności w przypadku uzyskania wiarygodnej wiadomości o umieszczeniu w Serwisie treści niezgodnych z Regulaminem lub o nielegalnym charakterze Usługodawca ma możliwość zastosowania sankcji wobec Użytkownika, który zamieścił ww. treści, również na skutek wydania decyzji o dokonaniu przez Użytkownika takiego naruszenia na podstawie rozpatrzonego przez Usługodawcę zgłoszenia. Usługodawca ma możliwość: (a) ograniczyć widoczność treści, w tym dokonać jej usunięcia (b) zakończyć świadczenie usługi w całości lub w części dla użytkownika, który dopuścił się naruszenia, (c) zamknąć konto Użytkownika, który dopuścił się naruszenia. Wybór sankcji uzależniony jest charakteru, stopnia i częstotliwości naruszenia.

4. W przypadku powzięcia przez Usługodawcę informacji dających podstawę do podejrzenia, że popełniono lub może dojść do popełnienia przestępstwa, które zagraża życiu lub bezpieczeństwu osoby lub osób, Usługodawca natychmiast informuje o powyższym właściwe organy ścigania lub organy sądowe

5. Ponadto, Usługodawca może odmówić Użytkownikowi rejestracji Konta lub usunąć Konto, w przypadku gdy:

   a. cel rejestracji lub działalność Użytkownika jest sprzeczna z Regulaminem, lub przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego i etyki zawodowej, które mają zastosowanie do działalności Usługodawcy i Regulaminu;

   b. Użytkownik nie zaakceptował zmian lub nowej wersji Regulaminu w terminie wskazanym w Regulaminie;

   c. podał nieprawidłowe dane obowiązkowe lub nie uzupełnił ich niezwłocznie w razie zmiany zakresu danych obowiązkowych lub

   d. w przypadku Konta Pracodawcy - nie logował się do Konta Pracodawcy przez 3 lata.

6. Użytkownicy mogą zgłaszać Usługodawcy informacje o treściach, które uważają za nielegalne lub naruszające postanowienia Regulaminu za pomocą interaktywnego formularza, który jest dostępny pod linkiem.

7. Zgłoszenie powinno zawierać: (a) lokalizację treści w Serwisie w postaci bezpośredniego linku do treści, (b) przyczyny uznania lub uzasadnionego podejrzenia uznania tej treści za nielegalną lub niezgodną z Regulaminem, (c) dane kontaktowe osoby zgłaszającej, w tym imię, nazwisko lub nazwę, adres e-mail, chyba że zgłoszenie dotyczy przestępstwa związanego z niegodziwym traktowaniem lub wykorzystaniem w celach seksualnych, pornografią dziecięcą, nagabywania dzieci do celów seksualnych oraz podżegania, pomocnictwa i usiłowania w zakresie tych przestępstw, (d) oświadczenie, że osoba zgłaszająca powzięła w dobrej wierze przekonanie, że zgłaszane treści są nielegalne lub niezgodne z warunkami korzystania z usług Sklepu, w szczególności, że stawiane zarzuty są prawdziwe i kompletne.

8. Usługodawca niezwłocznie (tj. w ciągu do ok. 48 godzin od momentu wpływu zgłodzenia) potwierdza osobie zgłaszającej otrzymanie zgłoszenia, jeśli w zgłoszeniu został wskazany jej adres e-mail. Usługodawca informuje osobę zgłaszającą, nie później niż 14 dni od otrzymania zgłoszenia, o powziętej decyzji dotyczącej zgłoszenia, informując o możliwości odwołania się od decyzji. Przed wydaniem decyzji Usługodawca może zwrócić się do Użytkownika, który umieścił treści objęte zgłoszeniem, o udzielenie wyjaśnień do zgłoszenia, jeśli jest to niezbędne do podjęcia

decyzji. Usługodawca rozpatruje wszystkie zgłoszenia oraz podejmuje decyzję w odniesieniu do treści, których dotyczą zgłoszenia, w sposób terminowy, obiektywny i niearbitralny, oraz z zachowaniem należytej staranności. Usługodawca nie używa narzędzi służących do automatycznego rozpatrywania zgłoszeń.

9. Usługodawca zapewnia dostęp do wewnętrznego systemu rozpatrywania skarg, który umożliwia Użytkownikom elektroniczne i bezpłatne wnoszenie skarg na decyzję podjętą przez Usługodawcę zgodnie z punktem 8 powyżej ze względu na fakt, iż informacje przekazane przez Użytkowników stanowią nielegalne treści lub są niezgodne z Regulaminem. Skargi mogą być składane w okresie 6 miesięcy od dnia, w którym Użytkownik, lub inna osoba dokonująca zgłoszenia, o którym mowa w punktach 6 i 7 powyżej został(a) poinformowany(a) o decyzji dot. zgłoszenia poprzez [•].

§5. Rejestracja konta w Serwisach

1. Pełne korzystanie z funkcjonalności i usług danego Serwisu wymaga rejestracji konta w Serwisie (dalej łącznie jako **Konta** lub osobno jako **Konto**). Konto założone w danym Serwisie nie może być wykorzystywane do korzystania z pozostałych Serwisów. Użytkownik posiadający zarejestrowane Konto zwany jest dalej jako **Użytkownik Zarejestrowany**.

2. Dostęp do niektórych Serwisów może być ograniczony dla osób, których działalność gospodarcza lub zawodowa jest związana z branżą farmaceutyczną – istnieje wówczas wymóg wskazania dodatkowych danych, potwierdzających uprawnienia zawodowe. Bez wskazania tych danych nie ma możliwości rejestracji Konta.

3. Z zastrzeżeniem pkt 4 poniżej, w celu rejestracji Konta, Użytkownik powinien wypełnić formularz rejestracyjny udostępniony przez Usługodawcę na stronie internetowej danego Serwisu i przesłać wypełniony formularz rejestracyjny drogą elektroniczną do Usługodawcy poprzez wybór odpowiedniej funkcji na formularzu rejestracyjnym. Podczas rejestracji Użytkownik ustala indywidualne hasło (oznaczające ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych wybranych przez Użytkownika podczas rejestracji w Serwisie, wykorzystywanych w celu zabezpieczenia dostępu do Konta w Serwisie, (dalej jako **Hasło**), a w przypadku niektórych Serwisów również login (oznaczający indywidualne oznaczenie Użytkownika, przez niego ustalone, składającego się z ciągu znaków literowych, cyfrowych lub innych, dalej jako **Login**).

4. W przypadku Serwisów, oferujących usługi rekrutacyjne Użytkownik powinien w pierwszej kolejności wskazać rodzaj Konta, które chce zarejestrować – odpowiednio dla Kandydata lub Pracodawcy, a następnie wypełnić dedykowane pola formularza lub w przypadku Kandydata skorzystać z możliwości rejestracji za pomocą usług stron trzecich, ustalić Hasło i Login oraz przesłać formularz w sposób opisany w pkt 3 powyżej.

5. Wypełnienie formularza rejestracyjnego następuje z zachowaniem poniższych zasad:
   a. Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza rejestracyjnego oznaczone jako obowiązkowe; uzupełnienie pól oznaczonych jako opcjonalne jest dobrowolne;
   b. informacje wpisane do formularza rejestracyjnego powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika, a w przypadku Konta dla Pracodawcy również Pracodawcy w imieniu i na rzecz którego działa Użytkownik, i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza rejestracyjnego;
   c. Użytkownik powinien zapoznać się i potwierdzić fakt zapoznania się z treścią Regulaminu oraz potwierdzić możliwość zapoznania się z Polityką prywatności, oznaczając odpowiednie pole formularza rejestracyjnego albo klikając właściwy przycisk (w zależności do Serwisu);
   d. W zależności od Serwisu, Użytkownik zakładający Konto w Serwisie jest zobowiązany do podania danych takich jak (przy czym, dane obowiązkowe są

odpowiednio oznaczone):

i. imię i nazwisko lub ew. oznaczenie przedsiębiorcy / podmiotu reprezentowanego;
ii. adres;
iii. adres e-mail;
iv. numer telefonu;
v. inne dane wskazane jako niezbędne w ramach konkretnych Serwisów, np. w przypadku Konta dla Pracodawcy numer identyfikacji podatkowej (NIP), nazwa użytkownika, nazwa i rodzaj apteki lub placówki (jeśli dotyczy), stanowisko osoby zakładającej Konto dla Pracodawcy.

6. W trakcie rejestracji lub korzystania z różnych funkcjonalności Serwisu bez rejestracji, Użytkownik może wyrazić zgodę na kierowanie do niego spersonalizowanej komunikacji marketingowej poprzez email, SMS/MMS lub telefonicznie. Jeśli jest to niezbędne do wykonania usługi, Usługodawca może uzależnić świadczenie niektórych usług od wyrażenia zgód na kierowanie komunikacji marketingowej. W szczególności bezpłatny dostęp do szkoleń w ramach Serwisu, (które dla innych Użytkowników są szkoleniami odpłatnymi) może zostać uzależniony od zgody użytkownika na kierowanie do niego spersonalizowanej komunikacji marketingowej. W takich sytuacjach cofnięcie zgody na kierowanie spersonalizowanej komunikacji marketingowej poprzez email, SMS/MMS lub telefonicznie upoważnia Usługodawcę do zaprzestania świadczenia usługi Użytkownikowi. W granicach dozwolonych prawem Użytkownik zrzeka się wszelkich roszczeń do Usługodawcy.

7. Po przesłaniu formularza rejestracyjnego, na adres e-mail podany przez Użytkownika zostanie wysłana wiadomość zawierająca informację o aktywacji Konta oraz link aktywacyjny, który pozostaje ważny przez 24 godziny od momentu jego przesłania. Z chwilą przesłania formularza rejestracyjnego przez Użytkownika zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta. Po kliknięciu w link Użytkownik zostanie przekierowany do panelu logowania, skąd po utworzeniu Hasła uzyska dostęp do Konta.

8. Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności i nieudostępniania osobom trzecim Hasła. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Usługodawcę i zmiany Hasła, przy wykorzystaniu odpowiednich funkcjonalności Konta.

9. Ograniczone korzystanie z danego Serwisu możliwe jest również dla Użytkownika nieposiadającego Konta (dalej jako **Użytkownik Niezarejestrowany**), przy czym w ramach każdego z Serwisów udostępniane są informacje na temat funkcjonalności wymagających utworzenia Konta. Lista usług dostępnych dla Użytkowników Niezarejestrowanych określona jest w Załączniku 1.

10. Jeśli skorzystanie z usługi przez Użytkownika Niezarejestrowanego wymaga wypełnienia odpowiedniego formularza dotyczącego usługi i przesłania go Usługodawcy, zawarcie umowy na świadczenie tej usługi drogą elektroniczną następuje w chwili przesłania formularza Usługodawcy. W przypadku pozostałych usług świadczonych bez konieczności zakładania Konta, zawarcie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, następuje z chwilą skorzystania przez Użytkownika Niezarejestrowanego z danej usługi oferowanej w Serwisie.

11. Użytkownik Niezarejestrowany, podając swoje dane oświadcza przez ich podanie, że są one prawdziwe i kompletne.

§6. Funkcjonalność dodawania komentarzy w ramach Serwisów

1. Niektóre Serwisy umożliwiają Użytkownikom Zarejestrowanym zamieszczanie komentarzy w Serwisie. Zamieszczenie komentarza wymaga posiadania Konta w danym Serwisie.

2. W odniesieniu do funkcjonalności zamieszczania komentarzy, o której mowa powyżej, niedopuszczalne jest zamieszczanie przez Użytkowników w komentarzach treści sprzecznych z powszechnie obowiązującym prawem lub Regulaminem.

3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do moderowania komentarzy, w tym do podjęcia odpowiednich działań w celu usunięcia lub uniemożliwienia dostępu do treści nielegalnych lub niezgodnych z Regulaminem, gdy uzyska taką wiedzę lub wiadomość w tym zakresie. Usługodawca nie używa narzędzi służących do automatycznego moderowania treści.

§7. Zasady działania Sklepu

Informacje ogólne

1. W ramach Sklepu Usługodawca umożliwia zawieranie na odległość umów sprzedaży towarów lub świadczenia usług, w tym dostarczania treści lub usług cyfrowych jak również dostarcza nieodpłatne treści cyfrowe.

2. Do złożenia zamówienia w Sklepie wymagana jest rejestracja Konta w Serwisie. Nie dotyczy to jednak umów o nieodpłatne dostarczenie treści cyfrowych.

3. Zamieszczone w Sklepie treści, w tym opisy towarów i ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.

4. O ile ma to zastosowanie, Usługodawca przyjmuje do realizacji zamówienia opłacone w całości.

5. Sklep realizuje wyłącznie zamówienia dotyczących liczby towarów przeciętnie zamawianej przez gospodarstwa domowe.

6. Klienci będący konsumentami lub osobami fizycznymi, które prowadzą jednoosobową działalność gospodarczą i którzy zawierają umowę sprzedaży w celach bezpośrednio związanych z prowadzoną przez nich działalnością, gdy jednak umowa taka nie ma dla nich charakteru zawodowego (np. zakup branżowej publikacji przez technika farmaceutycznego, który działa jako jednoosobowy przedsiębiorca), mogą skorzystać z ustawowego prawa do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Załączniku 2 do Regulaminu.

Zamawianie w Sklepie – odpłatne umowy sprzedaży towarów lub usług

7. Użytkownik składa zamówienie poprzez interaktywny formularz dostępny w ramach Sklepu. W ramach zamówienia Użytkownik wskazuje swoje dane identyfikacyjne, numer telefonu kontaktowego i adres e-mail. Następnie Użytkownik wprowadza informacje dotyczące karty płatniczej (jeżeli dotyczy) oraz akceptuje Regulamin.

8. Zamówienie jest złożone z chwilą kliknięcia przez Użytkownika na przycisk „Zamawiam i płacę” (lub analogiczny) widoczny w formularzu zamówienia.

9. Użytkownik dokonuje płatności w sposób przewidziany w Sklepie.

10. Usługodawca potwierdza otrzymanie zamówienia i płatności poprzez wyświetlenie strony potwierdzenia zamówienia oraz niezwłocznie przesyła Użytkownikowi w formie wiadomości e-mail oświadczenie o przyjęciu zamówienia do realizacji oraz (o ile ma zastosowanie) informację o udzielonej przez Użytkownika zgodzie na dostarczenie treści cyfrowych w okolicznościach powodujących utratę prawa odstąpienia od umowy. Następnie Użytkownik otrzymuje odrębną wiadomość e-mail z informacją o skompletowaniu i przygotowaniu zamówienia do wysyłki (o ile ma zastosowanie) lub Usługodawca udostępnia Użytkownikowi zakupioną przez niego treść cyfrową. Udostępniona odpłatnie treść cyfrowa może być pobrana wyłącznie jednorazowo.

Zamawianie w Sklepie – nieodpłatne treści cyfrowe

11. W celu uzyskania dostępu do treści cyfrowych, Użytkownik klika w wybrany plik oraz pobiera go na komputer lub urządzenie mobilne, którym dysponuje. Użytkownik ma możliwość zapisania pliku w ramach pamięci komputera lub urządzenia mobilnego.

Sposoby płatności- odpłatne umowy sprzedaży towarów lub usług

12. Wszystkie ceny podawane są w złotych polskich i są cenami całkowitymi, tzn. zawierają wszelkie składniki takie m.in. podatek VAT.
13. Usługodawca bezpośrednio przed złożeniem zamówienia dostarcza Użytkownikowi informacje o łącznej cenie towarów lub usług oraz o wszelkich dodatkowych opłatach.
14. Wszelkie płatności odbywają się:
    a. za pośrednictwem instytucji płatniczej Przelewy24 albo
    b. bezpośrednio na rachunek Usługodawcy, w przypadku chęci skorzystania z tej formy płatności należy na adres kontaktowy Serwisu przekazać następujące informacje: rodzaj kupowanego towaru lub usługi oraz dane do faktury VAT; faktura wraz z numerem rachunku Usługodawcy zostanie niezwłocznie przesłana na adres e-mail Użytkownika.
15. Faktury za zakup są wystawiane i przesyłane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-faktur w przeciągu 7 dni.
16. W granicach dozwolonych prawem, Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak zwrotu należności lub opóźnienie takiego zwrotu, jeżeli pomimo skierowania do Użytkownika na podany przez niego adres poczty elektronicznej wezwania, Użytkownik nie przekaże Usługodawcy wymaganych danych lub gdy odpowiedź na wezwanie będzie niekompletna i uniemożliwi skuteczne dokonanie zwrotu. Usługodawca wolny jest od odpowiedzialności także wtedy, gdy zwrotu nie dokonano lub dokonano z opóźnieniem wskutek przekazania przez Użytkownika błędnych danych wymaganych do przelewu bankowego lub przekazu pocztowego. Zwrot należności dokonany zostanie w takim przypadku niezwłocznie po uzyskaniu ww. poprawnych danych od Użytkownika.

Dokumenty rozliczeniowe

17. Jeżeli Użytkownik będący osobą fizyczną składa zamówienie przy użyciu danych dotyczących działalności gospodarczej prowadzonej przez Użytkownika (w tym numeru NIP), Usługodawca uznaje, że składa zamówienie w związku z taką działalnością.
18. Użytkownik akceptuje wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej na adres e-mail podany w trakcie składania zamówienia.
19. Akceptacja Regulaminu przez Użytkownika będącego osobą fizyczną nieprowadzącego działalności gospodarczej jest równoznaczna ze złożeniem żądania wystawienia faktury VAT dokumentującej sprzedaż.

Dostawa

20. Usługodawca informuje Klienta o możliwych sposobach, dostępnych terminach i kosztach dostawy poprzez formularz zamówienia; Usługodawca informuje Użytkownika o ograniczeniach dotyczących dostawy najpóźniej na początku składania zamówienia.
21. Towary dostarczane są w terminie 14 dni od dnia przyjęcia zamówienia do realizacji, zaś w przypadku treści cyfrowych w terminie maksymalnie 1 dnia od dnia przyjęcia zamówienia

do realizacji.

22. W przypadku nieodpłatnych umów o dostarczenie treści cyfrowej, dostawa odbywa się na zasadach określonych w pkt 11 powyżej.

Odpowiedzialność za brak zgodności towarów lub usług z umową

23. W odniesieniu do Użytkowników będących konsumentami lub osobami fizycznymi, które zawarły umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla nich charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nich działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

    a. w odniesieniu do umów zobowiązujących do przeniesienia własności towaru na konsumenta Usługodawca odpowiada za brak zgodności z towarów z umową na zasadach uregulowanych w art. 43a i nast. ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

    b. w odniesieniu do umów o dostarczenie treści lub usług cyfrowych, Usługodawca odpowiada na zasadach uregulowanych w art. 43h i nast. ww. ustawy.

    c. W odniesieniu do pozostałych Użytkowników Usługodawca odpowiada za wady towarów na zasadach uregulowanych w art. 556 i nast. Kodeksu cywilnego.

§8. Zasady świadczenia usług rekrutacyjnych

1. Konto umożliwia Użytkownikom korzystanie z funkcjonalności Serwisu szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1, przy czym funkcjonalności w zakresie usług rekrutacyjnych różnią się w przypadku Konta dla Pracodawcy i Konta dla Kandydata.

2. W przypadku ofert pracy publikowanych za pośrednictwem innych podmiotów, korzystanie z Serwisu oznacza akceptację zasad, na których te podmioty świadczą usługi. Dotyczy to także zasad przetwarzania danych osobowych przez te podmioty.

Zakup ofert przez Pracodawcę

3. Konto zarejestrowane dla Pracodawcy umożliwia m.in. zakup i publikowanie ofert pracy. Zakup ofert pracy (dalej jako „**Produkty**”) jest możliwy na następujących zasadach:

    a. W ramach Konta Pracodawcy, Pracodawca wybiera Produkt, dodaje go do koszyka i opłaca zamówienie za pośrednictwem automatycznego systemu płatności Przelewy24 albo

    b. W ramach Konta Pracodawcy, Pracodawca wybiera Produkt, dodaje go do koszyka i składa zamówienie z 14-dniowym terminem płatności – w takim przypadku Usługodawca wystawia Pracodawcy fakturę pro forma, która stanowi następnie podstawę rozliczeń między stronami.

        W obu przypadkach (pkt 2 a i b wyżej), zakupione Produkty są automatycznie widoczne w ramach Konta Pracodawcy z chwilą potwierdzenia zamówienia.

    c. Koszt publikacji jednej oferty pracy jest zgodny z cennikiem dostępnym pod adresem: www.praca.farmacja.pl/panel-pracodawcy-sklep/

    d. Pojedyncza oferta pracy może zawierać informację o rekrutacji tylko na jedno stanowisko i tylko w jednej lokalizacji;

    e. Opublikowana oferta pracy nie może zawierać numerów telefonów, adresów e-

mail oraz linków do stron zewnętrznych, z wyłączeniem linków do zewnętrznych formularzy aplikacyjnych umieszczonych w odpowiednim miejscu, wskazanym w procesie tworzenia oferty pracy.

f. Zakupione Produkty mają bezterminowy okres ważności, natomiast po opublikowaniu oferty, pozostaje ona aktywna (widoczna) przez 30 dni od dnia publikacji.

g. Usługodawca poinformuje Pracodawcę z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich okolicznościach, które mogą wpłynąć na możliwość wykorzystania zakupionego Produktu (np. zamknięcie Serwisu) – brak wykorzystania zakupionych Produktów przed zamknięciem Serwisu nie skutkuje zwrotem kosztów Produktów.

4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do usuwania ofert niespełniających wymogów określonych Regulaminie.

5. Opublikowana oferta pracy może być edytowana przez Pracodawcę w dowolnym momencie jej publikacji z wyłączeniem: tytułu oferty, lokalizacji, wynagrodzenia.

6. Kandydat może przeglądać oferty pracy opublikowane w Serwisie przez Pracodawców oraz na nie aplikować.

Aplikowanie na ofertę pracy przez Kandydata jako Użytkownika Niezalogowanego

7. W celu aplikacji na wybrana ofertę pracy, Kandydat, który nie ma Konta lub który nie zalogował się na swoje Konto, powinien wykonać następujące czynności:

   a. umieścić w formularzu aplikacyjnym następujące prawdziwe dane:

      i. imię i nazwisko;

      ii. adres e-mail;

      iii. numer telefonu;

      iv. datę dostępności kandydata do podjęcia pracy (opcjonalnie);

   Ponadto, Kandydat ma możliwość również wysłania bezpośredniej wiadomości do Pracodawcy.

   b. kliknąć przycisk „Wyślij formularz” (lub analogiczny), co jest jednoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią Regulaminu i Polityki prywatności.

8. Kandydat, który nie ma Konta, może dołączyć do formularza aplikacyjnego CV w formie elektronicznej. Będzie ono przechowywane w Serwisie do 30 dni od dnia aplikacji na daną ofertę pracy, po czym zostanie automatycznie usunięte.

9. Kliknięcie przycisku „Aplikuj” jest równoznaczne z zawarciem przez Kandydata umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie Konta. Prawidłowe przesłanie formularza aplikacyjnego potwierdza komunikat wyświetlany w Serwisie oraz dodatkowe potwierdzenie przesłania formularza aplikacyjnego wysłane na adres e-mail Kandydata wskazany w tym formularzu.

Aplikowanie na ofertę pracy z wykorzystaniem Konta dla Kandydata

10. Użytkownik Zalogowany do Konta dla Kandydata może aplikować na wybraną ofertę pracy z wykorzystaniem informacji zawartych w Profilu Kandydata.

11. Na prośbę kandydata, Profil Kandydata, może być udostępniony Pracodawcom wraz z CV w formie utrudniającej zidentyfikowanie Kandydata. Udostępnienie Profilu Kandydata wraz z CV w formie umożliwiającej identyfikację Kandydata wymaga dodatkowego potwierdzenia od Kandydata.

§9. Odpowiedzialność

1. Poniższe postanowienia mają zastosowanie w zakresie w jakim jest to dopuszczalne na podstawie mających zastosowanie przepisów z zakresu praw konsumenta**.**
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:
    a. to, czy treści zamieszczanych przez Użytkowników w Serwisie są prawdziwe, rzetelne lub zgodne z prawem, w tym za przedstawiane przez nich oferty pracy lub stażu;
    b. jakiekolwiek transakcje zawarte na skutek komunikacji Użytkowników w ramach Serwisów (w szczególności w ramach ofert pracy lub stażu). W szczególności Usługodawcy nie można traktować za stronę takiej umowy, jej pełnomocnika lub pośrednika;
    c. niemożliwość lub utrudnienia w korzystaniu z Serwisu, wynikające z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Użytkownika, w szczególności za utratę przez Użytkownika lub wejście w posiadanie przez osoby trzecie (z winy lub niedbalstwa Użytkownika) jego Hasła;
    d. szkody wywołane przez osoby trzecie, którym Pracodawca udostępnił dane umożliwiające zalogowanie się na jego Konto;
    e. szkody związane z przerwami lub błędami w funkcjonowaniu Serwisów oraz szkody spowodowane przez osoby trzecie;
    f. szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Użytkownika, w szczególności za korzystanie przez niego z Serwisu w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub Regulaminem;
    g. **.**
3. Konta Użytkowników zamieszczających treści (w tym oferty pracy lub stażu) naruszające postanowienia Regulaminu, przepisy prawa, zasady współżycia społecznego lub etyki zawodowej oraz prawa osób trzecich będą usuwane, a sami Użytkownicy w szczególnych przypadkach mogą ponieść odpowiedzialność cywilną, dyscyplinarną lub karną.
4. W zakresie usług rekrutacyjnych Usługodawca nie gwarantuje zainteresowania potencjalnego Pracodawcy i powodzenia w procesie rekrutacji, jak również nie gwarantuje, że potencjalny Kandydat będzie w stanie spełnić oczekiwania Pracodawcy.
5. Usługodawca zastrzega możliwość wystąpienia przerwy lub zakłócenia w świadczeniu usług drogą elektroniczną i udostępnianiu stron internetowych Serwisów, których powodem może być:
    a. modyfikacja, modernizacja, rozbudowa lub konserwacja systemu teleinformatycznego lub oprogramowania Usługodawcy;
    b. działania lub zaniechania osób trzecich (niezależne od Usługodawcy),
    c. siła wyższa**.**
6. Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na stronach internetowych Serwisów. W przypadku zastosowania przez Usługodawcę powyższych zabezpieczeń, Użytkownik zobowiązuje się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań.
7. Usługodawca oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług

świadczonych drogą elektroniczną może wiązać się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiejkolwiek formie Hasła.

8. Usługodawca nie odpowiada za dostępność treści cyfrowych udostępnianych w ramach Serwisów, które udostępnia Użytkownikom w ramach Sklepu po ich dostarczeniu Użytkownikowi.

§10. Rozwiązanie umowy

1. Użytkownik może w dowolnym czasie rozwiązać umowę o świadczenie usługi, bez podania przyczyn – w tym celu Użytkownik powinien skontaktować się z Usługodawcą poprzez [·].
2. Usługodawca może rozwiązać zawartą z Użytkownikiem umowę w przypadku naruszania Regulaminu.
3. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 1 wyżej nie jest równoznaczne z usunięciem Konta Użytkownika. W tym celu Użytkownik może skorzystać ze stosownej funkcji w ramach Konta Użytkownika albo zgłosić stosowne żądanie poprzez formularz kontaktowy dostępny w zakładce [·].
4. Usunięcie Konta przez Usługodawcę jest równoznaczne z wypowiedzeniem przez niego umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
5. W przypadku Pracodawcy, w przypadku usunięcia Konta, z Serwisu usuwane są wszystkie oferty umieszczone przez Pracodawcę. Środki pieniężne, za które zostały nabyte niewykorzystane Produkty, nie podlegają zwrotowi. W granicach dozwolonych prawem, Pracodawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
6. Klienci będący konsumentami lub osobami fizycznymi, które zawarły umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla nich charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nich działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, mogą skorzystać z ustawowego prawa do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Załączniku 2 do Regulaminu.

§11. Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje dotyczące świadczonych w ramach Serwisu usług, w tym dotyczące Sklepu jak również towarów oraz usług w jego ofercie, powinny być kierowane na adres e-mail bok@farmacja.net lub na adres Usługodawcy: IQVIA Solutions Poland Sp. z o.o., ul. Domaniewska 48, 02-672 Warszawa oraz wskazywać dane kontaktowe osoby zgłaszającej reklamację jak również określać przedmiot reklamacji oraz żądanie.
2. Reklamacja może polegać m.in. na, przy czym wyliczenie to ma charakter przykładowy:
    a. żądaniu doprowadzenia treści cyfrowej do stanu zgodnego z Umową przez jej uzupełnienie lub przesłanie kompletnego i poprawnego utworu albo ponownym poprawnym wykonaniu danej usługi,
    b. domaganiu się stosownego obniżenia uiszczonej ceny albo odstąpienia od umowy o świadczenie danej usługi oraz dostawę lub

c. udostępnieniu treści cyfrowej wraz ze zwrotem uiszczonej ceny.

3. Usługodawca udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

§12. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Usługodawca, z zastrzeżeniem pkt 4.

2. Zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Usługodawcę określa Polityka prywatności.

3. Użytkownik może skontaktować się z Usługodawcą w sprawie realizacji swoich praw określonych w RODO lub w sprawie jakichkolwiek pytań dotyczących ochrony jego danych osobowych pod adresem: bok@farmacja.net lub z Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Usługodawcę pod adresem: eu.dpo@iqvia.com**.**

4. Pracodawca jest administratorem danych osobowych Kandydata od momentu przesłania przez Kandydata wypełnionego formularza aplikacyjnego na ofertę pracy danego Pracodawcy. Pracodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych Kandydata zgodnie z RODO, w szczególności za spełnienie obowiązków informacyjnych wobec Kandydatów zgodnie z art. 12 - 13 RODO.

5. W zakresie, w którym Pracodawca zbiera dane Kandydatów w formularzu aplikacyjnym Kandydata i przesyła je do Pracodawcy oraz zapewnia Pracodawcy na Koncie Pracodawcy dostęp do aplikacji Kandydatów, Pracodawca powierza przetwarzanie tych danych osobowych Usługodawcy. W związku z tym, Pracodawca zakładając Konto Pracodawcy, zawiera ze Spółką umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO, która stanowi Załącznik 3 do Regulaminu. Do zawarcia takiej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych nie dochodzi, jeżeli Pracodawca korzysta z zewnętrznego systemu informatycznego i w związku z realizacją Usług Usługodawca nie przetwarza danych osobowych w imieniu Pracodawcy w systemach informatycznych Usługodawcy lub gdy dane osobowe nie są przetwarzane w imieniu Pracodawcy w systemach informatycznych Usługodawcy z innych przyczyn.

§13. Własność intelektualna

1. Serwisy są własnością Usługodawcy. Nazwa Serwisów oraz ich zawartość, w tym, logo i inne oznaczenia, zasady działania, wszystkie ich elementy graficzne, interfejs, a także oprogramowanie, na którym się opierają, kody stron, domeny internetowe, na których zamieszczone są Serwisy, wzorce formularzy, bazy danych podlegają ochronie prawnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.), ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 324 ze zm.), Ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (t.j. - Dz. U. z 2021 r. poz. 386 ze zm.) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów prawa Unii Europejskiej. Jakiekolwiek korzystanie z własności intelektualnej Usługodawcy może następować wyłącznie w sposób określony w Regulaminie i za zgodą Usługodawcy.

2. Treści umieszczone w Serwisach przez Użytkowników pozostają ich własnością. Jednak Użytkownik:

   a. udziela Usługodawcy niewyłącznej, nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie licencji na czas realizacji usług na korzystanie z utworów, których jest autorem,

w przypadku Usług umożliwiających prezentację powyższych treści. Udzielona licencja obejmuje utrwalanie utworów, ich trwałe lub czasowe zwielokrotnianie, ich rozpowszechnianie poprzez wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie w Serwisach oraz Internecie, tłumaczenie, wprowadzanie zmian, w tym tworzenie, korzystanie i rozporządzanie ich opracowaniami.

3. Usługodawca jest uprawniony do dodawania, edycji, zmiany i usuwania wszelkich treści zamieszczanych w Serwisie przez Usługodawcę lub Użytkowników w całości lub w części.

   Dalsze rozpowszechnianie treści opublikowanych w Serwisach, takich jak artykuły, webinary, materiały wideo wymaga uzyskania uprzedniej zgody Usługodawcy (formularz kontaktowy: **https://grupafarmacja.net/kontakt/).**

§14. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 25.09.2026 r.
3. Użytkownik będący konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Użytkownika będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (www.uokik.gov.pl). Użytkownik będący konsumentem może skorzystać z platformy do internetowego rozstrzygania sporów (ODR) dostępnej pod adresem http://ec.europa.eu/consumers/odr/.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie z ważnych powodów, takich jak zmiana zakresu świadczonych usług lub zmiana w Serwisach, zmiany wynikające z przepisów prawa, realizacja obowiązku wynikającego z decyzji administracyjnej lub orzeczenia sądu, poprawa wydajności i bezpieczeństwa świadczonych usług lub Serwisów, zmiana profilu działalności Usługodawcy. Przy czym wszelkie zmiany Regulaminu zostaną uwidocznione na stronach internetowych Serwisów wraz z wiadomością o zmianie Regulaminu z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem przed dniem wejścia w życie zmian. Dodatkowo, w tym samym terminie Użytkownicy zostaną powiadomieni o zmianie Regulaminu pocztą e-mail, na adres wskazany w formularzu rejestracyjnym Konta.
5. W terminie 7 dni od dnia wejścia w życie zmienionego Regulaminu Zarejestrowani Użytkownicy są uprawnieni do złożenia oświadczenia o braku zgody na obowiązywanie wobec nich zmienionego Regulaminu. Oświadczenie takie jest równoznaczne z wypowiedzeniem przez Użytkownika umowy świadczenia usługi konta, zawartej z Usługodawcą.
6. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.

Załącznik 1
Lista Serwisów wraz z opisem zasad działania i zakresu usług w ramach Serwisu

Serwis	Dostępne funkcjonalności	Konto
https://grupafarmacja.net	• Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Formularz kontaktowy • Formularz do przesyłania briefów	Nie

http://farmacja.net	• Konto
	• Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych)
	• Ankieta/badanie (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych)
	• Portal społecznościowy (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych):
	  ○ Publikowanie treści
	  ○ Komentarze i reakcje na treści
	  ○ Nawiązywanie znajomości
	  ○ Tworzenie i korzystanie z grup
	• Formularz kontaktowy
		Tak

https://mgr.farm	• Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Konto • Ankieta/badanie • Sklep • Newsletter • Komentarze (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych) • Formularz kontaktowy	Tak
https://farmacja.pl	• Konto • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Ankieta/badanie • Komentarze (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych) • Formularz kontaktowy	Tak
https://aptekarz.pl	• Konto • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Ankieta/badanie • Komentarze (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych) • Formularz kontaktowy	Tak
https://aptekaszpitalna.pl	• Konto • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Ankieta/badanie • Komentarze (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych) • Formularz kontaktowy	Tak

https://receptura.pl	• Konto • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Ankieta/badanie • Kalkulatory • Formularz kontaktowy	Tak
https://farmacja.edu.pl	• Konto • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Newsletter • Formularz kontaktowy	Tak
https://technikfarmaceutyczny.pl	• Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Newsletter • Formularz kontaktowy	Nie
https://pharmassistant.pl	• Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym, w tym ofert pracy • Kalkulatory	Nie
https://app.pharmassistant.pl	• Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym, w tym ofert pracy • Kalkulatory	Nie
https://farmacja.tv	• Konto • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Ankieta/badanie • Komentarze (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych) • Formularz kontaktowy	Tak
https://rx.edu.pl	• Konto • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym • Formularz umożliwiający zadawanie pytań • Ankieta/badanie • Komentarze (tylko dla Użytkowników Zarejestrowanych) • Formularz kontaktowy	Tak
https://strefazoltodzioba.pl/	• Ankieta/badanie • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym, w tym ofert stażu • Newsletter • Formularz kontaktowy	Nie
https://praca.farmacja.pl/	• Konto • Dostęp do treści i informacji o charakterze branżowym, w tym ofert pracy • Aplikowanie na oferty pracy publikowane przez Pracodawców • Newsletter • Możliwość udziału w corocznym badaniu płac w sektorze ochrony zdrowia oraz dostęp do raportu z badania • Formularz umożliwiający zadawanie pytań • Konto dla Pracodawcy zapewnia Użytkownikom Zarejestrowanym jako	Tak

	Pracodawcy dostęp do następujących funkcjonalności: o tworzenie ofert pracy (z możliwością podglądu oferty pracy przed publikacją); o publikację ofert pracy; o przeglądanie aplikacji przesłanych przez Kandydatów oraz ich pobranie do 30 dni od dnia przesłania aplikacji przez Kandydata; o przeglądanie aktualnych i archiwalnych ofert pracy, które Pracodawca opublikował; o monitorowanie ilości ofert pracy, które Pracodawca może opublikować; o odświeżania archiwalnych ofert. • Konto dla Kandydata pozwala na zarządzanie wszystkimi usługami związanymi z Kontem, zapewniając Użytkownikom Zarejestrowanym jako Kandydaci dostęp do następujących funkcjonalności: o Tworzenie Profilu Kandydata zawierającego informacje o Kandydacie, w tym CV o Możliwość aplikowania przez Kandydata na stanowisko pracy opublikowane przez Pracodawcę z wykorzystaniem informacji zawartych w Profilu Kandydata, o Kreator CV o Udostępnianie, na prośbę kandydata, Profilu Kandydata, wraz z CV w formie utrudniającej zidentyfikowanie Kandydata Pracodawcom szukającym kandydatów. o Udostępnianie, na prośbę Kandydata, pełnego Profilu Kandydata, wybranemu Pracodawcy o Zapisywanie wybranych ofert pracy o Historia aplikacji wysłanych przez Serwis oraz weryfikacja ich statusu o Dostęp do rekomendowanych ofert pracy wybranych dla Kandydata na podstawie informacji zawartych w Profilu Kandydata (np. lokalizacja).	

Załącznik 2
Informacja o ustawowym prawie do odstąpienia od umowy w zakresie świadczenia usług, w tym dostarczania treści lub usług cyfrowych na odległość oraz umowy sprzedaży towarów na odległość

Postanowienia ogólne

1. Ustawowe prawo do odstąpienia od umowy przysługuje wyłącznie Użytkownikowi będącemu konsumentem oraz Użytkownikowi będącemu osobą fizyczną, który zawarł z Usługodawcą umowę bezpośrednio związaną z jego działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Z zastrzeżeniem punktu 9 poniżej, Użytkownik, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni od niej odstąpić bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, za wyjątkiem kosztów wskazanych poniżej.
3. W celu wykonania prawa odstąpienia, Użytkownik powinien złożyć Usługodawcy jednoznaczne oświadczenie w tym zakresie. Dla zachowania terminu wystarczające jest wysłanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy przed jego upływem.
4. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone za pomocą formularza kontaktowego dostępnego pod adresem https://grupafarmacja.net/kontakt/. W wiadomości powinien zostać podany Serwis lub usługa, których dotyczy odstąpienie.
5. W chwili odstąpienia od umowy wygasają powiązane z nią umowy dodatkowe zawarte przez Użytkownika, jeżeli na ich podstawie świadczenie jest spełniane przez Usługodawcę lub osobę trzecią na podstawie porozumienia z Usługodawcą.
6. Z zastrzeżeniem punktu 18 poniżej, Usługodawca, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość, zwróci Użytkownikowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym (o ile ma to zastosowanie) cenę zakupu towarów wraz z kosztami dostawy (odpowiadającymi najtańszemu oferowanemu przez Usługodawcę sposobowi dostarczenia, o ile ma to zastosowanie) oraz koszty innych usług.
7. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Użytkownik, chyba że Użytkownik wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi **kosztami.**
8. Bieg terminu do odstąpienia od umowy oświadczenie usług lub usług cyfrowych rozpoczyna się z dniem ich zawarcia.
9. Prawo do odstąpienia nie przysługuje w odniesieniu do umowy:
    a. o dostarczanie treści cyfrowych niedostarczanych na nośniku materialnym, za które Użytkownik jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli Usługodawca rozpoczął świadczenie za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości, a Usługodawca przekazał Użytkownikowi potwierdzenie otrzymania zgody;
    b. o świadczenie usług, za które Użytkownik jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Użytkownika, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od

umowy, i przyjął to do wiadomości.

10. W przypadku odstąpienia od umowy świadczenia usług po rozpoczęciu ich wykonywania, jeżeli na wyraźne żądanie Użytkownika świadczenie tych usług rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, Użytkownik zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Usługodawcy kosztów za czynności dokonane do chwili zawiadomienia Usługodawcy o odstąpieniu od ww. umowy.

11. W przypadku odstąpienia od umowy założenia Konta, Zarejestrowany Użytkownik niezwłocznie po przesłaniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy usuwa Konto. Usunięcie Konta bez przesłania maila o odstąpieniu oznacza wypowiedzenie umowy i wiąże się z brakiem zwrotu jakichkolwiek płatności dokonanych przez usunięciem Konta.

Pozostałe wyjątki

12. Prawo do odstąpienia nie przysługuje również w odniesieniu do umowy:

    a. w której przedmiotem świadczenia jest towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Użytkownika lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

    b. w której przedmiotem świadczenia jest towar ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia;

    c. w której przedmiotem świadczenia jest towar dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;

    d. w której przedmiotem świadczenia są towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi towarami;

    e. w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;

    f. o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę**;**

Umowa sprzedaży towaru

13. Użytkownik może rozpakować zamówiony towar, jest jednak odpowiedzialny za zmniejszenie jego wartości wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towaru.

14. Bieg terminu do odstąpienia od umowy sprzedaży towaru rozpoczyna się od dnia, w którym Usługodawca lub wskazana przez niego osoba inna niż przewoźnik, weszła w posiadanie towaru (w przypadku sprzedaży wielu towarów - w posiadanie ostatniego z nich). W przypadku pozostałych umów bieg terminu rozpoczyna się z dniem ich zawarcia.

15. Użytkownik zobowiązany jest zwrócić towar do Usługodawcy, jednak nie później niż 14 (czternaście) dni od daty odstąpienia.

16. Towar może zostać zwrócony do Usługodawcy poprzez odesłanie towaru do Usługodawcy – zwrot na koszt Użytkownika na adres Usługodawcy. Użytkownik ponosi bezpośrednie koszty zwrotu towaru (w tym koszt dostarczenia go do Usługodawcy). W przypadku odstąpienia przez Użytkownika od umowy sprzedaży towaru, którego ze względu na charakter nie można w zwykłym trybie odesłać pocztą (np. z powodu rozmiarów lub specjalnych wymogów co do transportu), Usługodawca

wskazuje, że koszty zwrotu takiego towaru mogą okazać się wysokie.

17. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie towaru przed jego upływem.

18. Usługodawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Użytkownika do chwili otrzymania towaru z powrotem lub dostarczenia przez Użytkownika dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

UMOWA POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Zważywszy, że Strony zawarły Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną znajdujący się pod adresem https://praca.farmacja.pl/regulamin *(dalej: „**Umowa główna**") w przedmiocie świadczenia usług pośrednictwa w poszukiwaniu kandydatów do pracy, której wykonanie wymaga powierzenia Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora przetwarzania danych osobowych, Strony zawierają niniejszą umowę (dalej: „**Umowa powierzenia**") o następującej treści:*

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Jeżeli pomiędzy Administratorem Danych Osobowych a Podmiotem przetwarzającym nie została zawarta odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, niniejsza Umowa stanowią łącznie umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zawartą pomiędzy Administratorem Danych Osobowych a Podmiotem przetwarzającym, regulując w sposób wyczerpujący jej postanowienia.
2. Niniejsza Umowa została sporządzona w oparciu o przepisy:

a. ustawy — Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t. j. Dz. U. 2018 poz. 1025, z późn. zm. — dalej: k.c.);
b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.);
c. ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000, z późn. zm. — dalej: u.o.d.o.).

§ 2
Słowniczek

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Administrator Danych Osobowych** — przez „Administratora Danych Osobowych" należy rozumieć osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych — i z którym Podmiot przetwarzający zawarł Umowę główną;
2. **Podmiot przetwarzający** — przez „Podmiot przetwarzający" należy rozumieć IQVIA Solutions Poland spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Domaniewska 48, kod pocztowy: 02-672 Warszawa, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000264899, posiadającej NIP 5272522896, REGON: 140714136, która przetwarza dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora Danych osobowych;
3. **Strony** — Administrator Danych Osobowych oraz Podmiot przetwarzający.

§ 3
Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**Ogólne rozporządzenie o ochronie danych**” lub „**RODO**”).
2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych powierzanych Podmiotowi przetwarzającemu na mocy Umowy powierzenia.
3. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w § 4.

§ 4
Przedmiot, charakter, cel i czas przetwarzania danych

1. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora oraz wyłącznie w celu wykonywania Umowy głównej.
2. Przedmiotem przetwarzania są dane osobowe niezbędne do wykonania Umowy głównej, w szczególności dane osobowe dotyczące **osób zainteresowanych rekrutacją w branży farmaceutycznej** (dalej: „powierzone dane osobowe”).
3. Dane osobowe powierzane przez Administratora na podstawie Umowy powierzenia nie stanowią szczególnych kategorii danych ani danych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych, o których mowa odpowiednio w artykułach 9 i 10 RODO.
4. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się przy wykorzystaniu systemów informatycznych (w sposób zautomatyzowany) oraz w formie papierowej (w sposób niezautomatyzowany).

§ 5
Obowiązki, prawa i oświadczenia Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zabezpieczenia powierzonych danych osobowych poprzez wdrożenie, jeszcze przed przystąpieniem do przetwarzania oraz utrzymywanie, środków technicznych i organizacyjnych odpowiednich do charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania powierzonych danych, w tym środków wymaganych przez odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, by przetwarzanie powierzonych danych osobowych spełniało wymogi Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy powierzenia zobowiązane były do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, w zakresie uzasadnionym przedmiotem Umowy powierzenia, w miarę możliwości, pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się przez niego z obowiązku odpowiedzi na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania przez te osoby praw wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w rozdziale III Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora o:

a. każdym naruszeniu ochrony powierzonych danych osobowych, przy czym przez „naruszenie ochrony powierzonych danych” należy rozumieć każde przypadkowe lub niezgodne z prawem zniszczenie, utracenie, zmodyfikowanie, nieuprawnione ujawnienie lub nieuprawniony dostęp do powierzonych danych osobowych. Zawiadomienia, o którym mowa w niniejszym ustępie 4 lit. a należy dokonać najpóźniej w ciągu 24 godzin od wykrycia naruszenia ochrony powierzonych danych;
b. każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, do czasu otrzymania opinii Administratora. Zawiadomienia, o którym mowa w niniejszym ustępie 4 lit. b należy dokonać najpóźniej w ciągu 24 godzin od otrzymania żądania;
c. każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia

poufności wszczętego dochodzenia;

d. przeprowadzeniu przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub inny organ nadzorczy kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych i jej wynikach oraz o innych czynnościach organów władzy publicznej dotyczących tych danych.

5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, w zakresie uzasadnionym przedmiotem Umowy powierzenia i dostępnymi mu informacjami, pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się przez niego z obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym z art. 32-36 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, i dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu i osobie, której dane te dotyczą, oceny skutków dla ochrony danych i związanych z tą oceną konsultacji z organem nadzorczym.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się udostępniać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora ciążących na nim obowiązków określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, w tym umożliwiać Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczyniać się do nich.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych Administratora, o których mowa w paragrafie 4 ust. 1 i 2 Umowy powierzenia, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

§ 6
Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator ma prawo do kontroli sposobu wykonywania Umowy powierzenia poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej doraźnych kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień.
2. Na zakończenie kontroli, o których mowa w ust. 1, przedstawiciel Administratora sporządza protokół w 2 egzemplarzach, które podpisują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez Strony.

§ 7
Dalsze powierzenie danych osobowych

1. Administrator wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z usług innego podmiotu przetwarzającego (dalej: „podpowierzenie"). **Wykaz aktualnych podmiotów znajduje się w Załączniku nr 1 do Umowy.**
2. Podmiot przetwarzający każdorazowo zapewnia, by podmiot, wobec którego dokonuje podpowierzenia, zapewniał wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający zawiadomi Administratora o zamiarze podpowierzenia przetwarzania danych osobowych lub o wszelkich zmianach dotyczących podmiotów przetwarzających na podstawie podpowierzenia. Administratorowi przysługuje prawo wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W czasie biegu terminu do wyrażenia sprzeciwu Podmiot przetwarzający nie może dokonać podpowierzenia. Zgłoszenie sprzeciwu uniemożliwia dokonanie podpowierzenia przez Podmiot przetwarzający.
4. W przypadku dokonania przez Podmiot przetwarzający podpowierzenia Podmiot przetwarzający nałoży w stosownej umowie na dany kolejny podmiot przetwarzający analogiczne obowiązki ochrony danych jak w Umowie powierzenia.

§ 8
Poufność

Strony zobowiązują się wykorzystać materiały, dane oraz wszelkie informacje pozyskane od drugiej Strony w celu wykonania Umowy powierzenia wyłącznie do jej realizacji oraz zachować te materiały, dane oraz informacje w tajemnicy, zarówno w czasie trwania Umowy powierzenia, jak i po jej rozwiązaniu.

§ 9
Czas obowiązywania Umowy i warunki wypowiedzenia

Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.

§ 10
Postanowienia końcowe

1. W przypadku rozwiązania Umowy powierzenia, Podmiot przetwarzający, niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, zobowiązuje się zwrócić Administratorowi oraz usunąć z własnych nośników wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji. Powyższe nie dotyczy tych danych osobowych, których przechowywanie przez Podmiot przetwarzający, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, wymagane jest przez czas dłuższy niż okres obowiązywania Umowy powierzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie powierzenia mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.